

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги | | | Показатель объема муниципальной услуги | | Записи показателей объема муниципальной услуги | | Размер платы (рубл., тариф) | | | Допустимое величина от установленного показателя муниципальной услуги | | | | | |
|------------------------------------|--|------------------------|------------------------|--|------------------------|--|------------------------------|--|--|------------------------------|---|--|-------|------|----|----|
| | (количество показателей) | (единство показателей) | (единство показателей) | (единство показателей) | (единство показателей) | единство показателей | 2021 год (окончательный год) | 2022 год (1-й год планово-финансового периода) | 2023 год (2-й год планово-финансового периода) | 2021 год (окончательный год) | 2022 год (1-й год планово-финансового периода) | 2023 год (2-й год планово-финансового периода) | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 853211 О-99-0-6829 А-673000 | дети- подростки | не указано | не указано | Число детей | Человек | 702 | 3,00 | 3,00 | 3,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 0,00 | | |
| 853211 О-99-0-6829 А-665000 | Физическое лицо за исключением категорий | не указано | не указано | Число детей | Человек | 702 | 196,00 | 196,00 | 196,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 0,00 | | |
| 853211 О-99-0-6819 А-670000 | дети- подростки и дети, находящиеся без попечения | не указано | не указано | Число детей | Человек | 702 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 0,00 | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

"Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав информационной информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| Размещение информации на досках объявлений | Устав администрации, нормативно-правовые акты, информация о платёжных методах | по мере необходимости |
| Сайт дошкольного образования муниципального образования Ярославль | Информация о предоставляемых услугах | по мере необходимости |
| Услуги информационных | Порядковые грифы акта, информация о сроках, сроках | по мере необходимости |

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания изложенные таким существующими у учреждения (специальными и иным способами): "О порядке формирования и функционирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" № 2040 от 30.10.2015; Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеют основания предположить, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями (Постановление мэрии города Ярославля "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" № 2040 от 30.10.2015); Реорганизация или ликвидация учреждения (Постановление мэрии города Ярославля "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)" № 2040 от 30.10.2015)
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Формы контроля | Порядок | Годичный отчет о выполнении муниципального задания балансовых средств бюджета |
|---------------------|-----------------------|---|
| Плановая проверка | Предварительное | Представляет образование муниципалитета Ярославль |
| Выполнения проверки | по мере необходимости | Представляет образование муниципалитета Ярославль |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет о выполнении муниципального задания за текущий финансовый год с пояснительной запиской; Отчет об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Годовая; Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 10 ноября текущего года; до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 10 января

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания