

Согласовано
Председателем выборного
органа первичной профсоюзной
организации «ОЗ» *Апрель* 2020 г.

Утверждено
приказом заведующего
от 03.04.2020 г. № 29

ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурных группах
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 69»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением инфекционных заболеваний (коронавирусной инфекции COVID-19) и регулирует порядок организации и функционирования дежурной группы (дежурных групп) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 69» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Указом Президента РФ от 25.03.2020г. №206;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. №239;
- Указом Губернатора Ярославской области от 03.04.2020г. №80 и внесении изменений в указ Губернатора области от 18.03.2020г. № 47»;
- Постановлением Правительства Ярославской области от 03.04.2020г. №302-п.

1.3. Дежурные группы создаются для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента РФ от 02.04.2020г. № 239 и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными органами власти касающиеся организации работы учреждений организаций в период с 04.04.2020г. по 30.04.2020г.

1.4. Основной целью и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов Учреждения;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения.

2. Организация функционирования дежурной группы

2.1. Количество дежурных групп в Учреждении определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и утверждается приказом руководителя Учреждения на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Наполняемость группы составляет не более 10-12 воспитанников.

2.3. Дежурные группы могут быть сформированы по одновозрастному или разновозрастному принципу.

2.4. Вход в дежурные группы должен быть отдельным от основного корпуса.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей), руководитель Учреждения издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу. Документом,

подтверждающим необходимость нахождения работника в Учреждении, является справка от работодателя, оформленная в свободной форме.

В зачислении в дежурную группу, родителям может быть отказано в том случае, если один из родителей или единственный родитель (законный представитель) не является работниками, на которых не распространяется действие Указа Президента РФ от 02.04.2020г № 239 и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти, касающиеся организации работы Учреждений в период с 04.04.2020г. по 30.04.2020г.

Ответственность за достоверность, предоставленных сведений в справке несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку.

2.6. Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в режиме полного дня (12-часовым пребыванием детей) и продолжительностью работы Учреждения с 07 00 до 19 00.

2.7. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2.8. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13 с проведением утреннего фильтра по «вирусной инфекции» с обязательным измерением температуры тела.

2.9. Для исключения встречного потока детского и взрослого населения (работников Учреждения и родителей (законных представителей)) в помещениях Учреждения необходимо ограничить допуск родителей (законных представителей).

2.10. Прием детей осуществлять на улице, если позволяют погодные условия, с проведением «первичного фильтра», с последующим проведением осмотра согласно п.2.8. данного Положения или в специально выделенном помещении Учреждения, расположение которого не позволяет пересекаться потоку работников Учреждения, детей уже принятых в группу, и вновь пребывающих воспитанников и их родителей (законных представителей).

Данный пункт Положения действует на протяжении ежедневного утреннего приема для всех пребывающих в Учреждение.

2.11. Для оптимизации порядка прием производит старший воспитатель при входе в Учреждение, который направляет ребенка на осмотр к старшей медицинской сестрой в специально выделенное помещение, после ребенок передается воспитателям в группу.

Передача воспитанников родителям (законным представителям) в вечернее время осуществляется на улице.

2.12. Воспитанники дежурных групп обеспечиваются 4-х разовым питанием в соответствии с нормами.

2.13 Педагогическими работниками дежурных групп ведется журнал наблюдения и учета посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке.

2.14 Работа сотрудников осуществляется в соответствие с режимом работы Учреждения и графиком, утвержденным руководителем Учреждения.

2.15 Образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурных группах осуществляется в соответствие с режимом дня, основной образовательной программой (приложением №1 к Положению) Учреждения, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.

2.16 Работа воспитателей в дежурных группах осуществляется на основании приказа о назначении ответственных педагогических работников за работу в дежурных группах и графика работы, утвержденного руководителем Учреждения.

3. Права участников дежурных групп

3.1. Работники Учреждения отвечающие за утренний прием, проводящие «утренний фильтр», имеет право:

- не принимать в Учреждение детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой отклоняющейся от нормальной и иными признаками заболевания;
- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
- вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

3.2. Родители, имеют право:

- интересоваться проведением образовательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в Учреждении;
- получать информацию от работников Учреждения о состоянии здоровья своего ребенка.

4. Заключительные положения

4.1. В случае изменения запроса родителей (законных представителей) воспитанников, изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов органов власти, приказа руководителя Учреждения, дежурные группы приостанавливают (закрывают) свою деятельность и расформируются.

4.2. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет руководитель Учреждения.

Приложение № 1 к Положению

1. Образовательная деятельность в период работы дежурной группы временно приостанавливается в части проведения:

- музыкальных и физкультурных занятий в помещении учреждения,
- продуктивные виды деятельности (лепка, аппликация, конструирование, ручной труд),
- плавание,
- проведение образовательно - коррекционной деятельности в учебных кабинетах учителя- логопеда, дефектолога, педагога-психолога.

2. В целях обеспечения усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания образовательной программы рекомендуется проведение занятий только по развитию речи и ознакомлению с окружающим, социально - коммуникативному развитию, физическому воспитанию только на улице, формированию элементарных математических представлений без использования раздаточного материала с обязательной обработкой демонстрационного материала.