

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 69»
Г.М. Овчарова

«25» сентября 2017 г.



**Примерная карта коррупционных рисков
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 69»**

№ п/п	Коррупционно-опасные функции	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1.1	Подготовка проектов локальных нормативных актов	Подготовка предложений по разработке, разработке, согласование проектов локальных нормативных актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов.	Творческая группа, руководитель учреждения, председатель ПК	Высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1.2	Организация деятельности МДОУ	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Заведующий, заместитель, ст. воспитатель, зам по АХР, гл. бухгалтер, контрактный управляющий, педагоги.	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим МДОУ
1.3	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Заведующий	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим МДОУ
1.4	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Заведующий, заместитель, ст. педагога, делопроизводитель.	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики МДОУ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы
1.5	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и	Заведующий, заместитель, ст. воспитатель, делопроизводитель.	Низкая	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль за порядком

		юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ				рассмотрения обращений граждан
1.6	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Заведующий, заместитель, ст. воспитатель	Низкая		Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики МДОУ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МДОУ.
1.7	Составление, заполнение документов, справок, отчетности.	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах.	Заведующий, заместитель, ст. воспитатель.	Низкая		Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственности за лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.8	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае,	Заведующий	Средняя		Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат

		когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.		работникам МДОУ. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников МДОУ, разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.9	Проведение аттестации педагогических работников.	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда.	Заведующий, заместитель, ст. воспитатель, ответственные лица.	Средняя Комиссионное принятие решений. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.10	Перевод воспитанников внутри образовательной организации.	Перевод воспитанников в МДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов МДОУ.	Заведующий	Низкий Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.11	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением несоборванных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме,	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем без документов.	Заведующий, воспитатель	Высокая Публичный отчет МДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции. Проведение анкетирования среди родителей воспитанников. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

	расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями.					
1.12	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в МДОУ в ущерб иным детям.	Создание неравных условий для воспитанников ДОУ в связи с получением выгоды от частного лица.	Воспитатель	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
1.13	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам.	Необъективная оценка деятельности сотрудников. Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений.	Заведующий, ст. воспитатель, зам по АХР.	Средняя	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
1.14	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность).	Должностные лица- члены семьи заведующего, ст. воспитателя, завхоза и др.	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности МДОУ:

Заведующий МДОУ, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, педагогический состав, гл. бухгалтер, контрактный управляющий.